

インドネシア・ジャカルタ 食産業ビジネスツアー

2014年6月22日(日)～26日(木) 3泊5日

新就航 

お申込締切

6月10日(火)

羽田便利利用!!



東南アジア1位の人口を抱えるインドネシアは、新たな進出・投資先として世界各国からの注目を集めています。特に消費財市場は、経済成長・中間層の拡大と比例し、ますます期待が高まってきており、食関連業界でも日系の食品メーカー、外食企業等の市場参入がこれまでに比べ、著しく増えてきています。

そこで、現地の食流通の現場を肌で感じ、現地業界関係者や生活者の生の声が聞けるビジネスツアーを企画いたしました。

今のインドネシア食ビジネスの実態を知る絶好の機会です。進出をご検討中の食品業界関係の皆様、この機会に是非ご参加ください。

ツアー概要

▶ 日程・視察先

2014年6月22日(日)～26日(木) 3泊5日
インドネシア・ジャカルタ市内 ※22日(日)夜、羽田空港ご集合

▶ 参加費用(税込)

A. ツアーパッケージプラン 237,600円

(費用に含まれるもの)

1. 羽田 - ジャカルタ往復航空券
※燃油サーチャージ(約29,000円)、羽田空港施設使用料(2,570円)、羽田空港旅客保安サービス料(100円)、インドネシア入国ビザ(25USDドル)、インドネシア出国税(150,000ルピア)は別途お支払ください。
2. ツアー主催保険料 3. ご宿泊費(お一人様一室利用、朝食付)
※ビジネスクラスをご利用の場合は別途お問合せください。

B. 現地集合プラン 162,000円

(費用に含まれるもの)

1. ツアー主催保険料 2. ご宿泊費(お一人様一室利用、朝食付)

▶ 募集人数

15名(最少催行人数10名)

▶ 申込締切日

2014年6月10日(火)

▶ 申込方法

別紙申込書に必要事項をご記入の上、FAXでお申し込みください。

▶ 本ツアーのポイント

- 1 **有カバイヤーとの交流・ネットワーク構築!**
ディストリビューター、スーパー、レストランなど、現地の有カバイヤーを集めた交流会を実施。情報収集や現地ネットワークづくりの有益な場に。
- 2 **フードビジネスアドバイザーと行くSC・スーパー・外食産業視察!**
市内のショッピングモール、スーパー、レストラン等、視察の全工程を食専門のコーディネーターがご案内。現地商習慣や市場動向をレクチャー。
- 3 **消費者実態調査で、現地生活者の食事情と日本食ニーズを探る!**
現地のミドル～アッパーミドル層の家庭を2世帯訪問し、実態調査とヒアリングを実施。現地の台所事情をのぞけば今のインドネシアが分かる!
- 4 **専門家によるビジネスセミナーで現地流通事情と市場参入のポイントを学ぶ!**
現地のフードビジネスアドバイザーによるセミナーを開催。インドネシアの食品流通事情や、現地参入のためのポイントなどを分かりやすく解説。



【お申込・お問合せ】

現地視察主催・企画/株式会社ファースト Global Business Promotion Div. 担当: 高橋、斉藤、栗原

TEL. 03-3545-9811 FAX. 03-3545-9404 E-mail: info-jhfp@the-first.co.jp

旅行企画・実施/ガルーダ・オリエントホリデー・ジャパン株式会社 総合旅行業務取扱管理者: 毛利

後援/NPO法人 日本アジアハラル協会

【ツアースケジュール(予定)】

月日	時間	概要
6/22 (日)	22:00	集合
6/23 (月)	0:30	羽田空港出発(ガルーダ・インドネシア航空)
	6:00	ジャカルタ空港到着
	8:00	ホテル着 (Alila Jakarta Hotel) ※お部屋は到着時よりご利用いただけます。
	12:30	ローカルレストランにて昼食 ※昼食代は自己負担
6/24 (火)	13:30	市内ショッピングモール視察 (3ヶ所予定)
	9:30	ビジネスセミナー(90分) 「インドネシアの食品流通事情」
	12:00	フードビジネスアドバイザー 志賀正和氏
	13:30	日系レストランにて昼食 ※昼食代は自己負担
6/25 (水)	15:30	現地高級スーパー見学(2カ所予定)
	17:00	現地バイヤーとの懇親夕食会(19:30終了)
6/25 (水)	9:00	ジャカルタ市内家庭訪問(計2世帯)
6/26 (木)	15:30	ホテル到着後自由行動
	13:05	ジャカルタ空港出発
	22:35	羽田空港到着

【ガルーダ・オリエントホリデーズ・ジャパン旅行条件(要旨)】

お申し込みの際は別途交付する詳細旅行条件書をお受け取りください。

●**募集型企画旅行契約**:この旅行はガルーダ・オリエントホリデーズ・ジャパン株式会社(以下「当社」という)が企画実施するもので、お客様は当社と募集型企画旅行契約を締結することになります。募集型企画旅行契約の内容・条件は、当社旅行条件書、出発前にお渡しする最終旅行日程及び当社旅行契約約款によります。●**旅行契約のお申し込み**:当社所定の旅行申込書に所定の事項を記入の上、下記の申込金を添えてお申し込みいただきます。申込金は、旅行代金をお支払いいただくときに、その一部として繰り入れます。

旅行代金の額	15万円未満	15万円以上30万円未満	30万円以上
申込時の申込金の額(おひとり)	2万円以上旅行代金迄	3万円以上旅行代金迄	5万円以上旅行代金迄

●**旅行契約の成立時期**:旅行契約は、当社らが第2項の申込金を受領したときに成立するものと致します。(通信契約の場合を除く)●**旅行代金に含まれるもの**:以下のものが含まれています。(いずれも募集型企画旅行中または旅行日程として表示されたもの)①航空、船舶、鉄道等利用運送機関の運賃②送迎、移動のバス等の代金③観光・視察に係る代金④ホテル宿泊代金⑤食事代金⑥受託手荷物運搬代金(お1人20Kg以内が原則)●**旅行代金に含まれないもの**:①渡航手続諸経費(旅券・査証取得費用等)②超過手荷物料金(規定の重量・容量・個数を超えるもの)③クリーニング代、電報電話料、ホテルのボーイ・メイド等に対する心付け、その他追加飲食等個人的性質の諸費用④募集広告内で「〇〇追加代金」と称したものの⑤ご希望者のみ参加されるオプションツアー(別途代金の小旅行)の代金⑥日本国内におけるご自宅から発着空港までの交通費・宿泊費⑦日本国内における空港施設使用料⑧国外の空港税・出国税等⑨運送機関の課す付加運賃・料金(原価の水準の異常な変動に対応するため、一定の期間及び一定の条件下に限りあらゆる旅行者に課されるものに限る)●**旅行契約の解除**:お客様は、次に定める取消料をお支払い頂く事により旅行契約を解除することが出来ます。

ピーク時の旅行であって、旅行開始日の前日より起算してさかのぼって40日前～31日前	旅行代金の 10%
ピーク時とは、12月20日～1月7日発、4月27日～5月6日発、7月20日～8月31日発	
30日前～3日前	旅行代金の 20%
2日前～旅行開始当日	旅行代金の 50%
旅行開始後の解約又は無連絡不参加の場合	旅行代金の100%

●**旅程保証**:当社は別途定める契約内容の重要な変更が生じた場合は、旅行代金に一定の率を乗じた変更保証金を支払います。詳しくは別途交付する詳細旅行条件書でお確かめ下さい。●**旅行条件要旨基準日**:この旅行条件要旨の基準日は、2014年4月1日を基準としてます。また旅行代金は2014年4月1日現在有効なものとして公示されている航空運賃・適用規則を基準として算出しています。●**個人情報の取扱い**:旅行申込みの際に提出された、申込書に記載された個人情報について、お客様とご連絡に利用させていただく他、お客様がお申込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービス手配。およびそれらのサービスを受領するための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。

(切り取らず、このままご利用ください)

<インドネシア・ジャカルタ視察ツアー申込書>

必要事項をご記入の上、FAXにてお申し込みください。複数でご参加いただく場合は、申込書をコピーしてお使いください。お申込後、ご請求書とあわせて渡航手続き関係の書類をご送付させていただきます。

FAX 03-3545-9404

お申込プラン ※〇で囲んでください	A. ツアーパッケージプラン			B. 現地集合プラン	
	フリガナ	ローマ字 ※パスポート名		性別	生年月日
お名前			男	(西暦) 年 月 日	
パスポート番号			女		
現住所	フリガナ	TEL.			
	〒				
メールアドレス	@				
勤務先情報	会社名			部署名	
	ご住所	〒			
通信欄					

(視察内容に関するお問い合わせ・お申込先)

現地視察主催・企画/
株式会社ファースト Global Business Promotion Div.
TEL. 03-3545-9811 FAX. 03-3545-9404
E-mail: info-jhfp@the-first.co.jp 担当: 高橋、斉藤、栗原

(旅行に関するお問い合わせ先)

旅行企画・実施/ガルーダ・オリエントホリデーズ・ジャパン株式会社
TEL. 03-5288-5652 FAX. 03-5288-5673
総合旅行業務取扱管理者: 法人営業部 毛利
(観光庁長官登録旅行業第1908号 社団法人日本旅行業協会正会員)